

CRONOGRAMA GENERAL PARA LA ORGANIZACIÓN DEL CONGRESO INTERNACIONAL DE INVESTIGACIÓN

Evento: Congreso Internacional Multidisciplinario de Investigación, Desarrollo e Innovación (CIMIDI 2026)

Fecha del evento: 10, 11 y 12 de septiembre de 2026

Fase	Actividad	Descripción	Fecha de inicio	Fecha de finalización	Responsable
1. Planificación y lanzamiento	Aprobación de cronograma general del evento	Validación de actividades, responsables, plataformas y recursos necesarios para el desarrollo del congreso.	27 de julio de 2026	31 de julio de 2026	Comité Organizador
	Publicación de convocatoria oficial	Difusión de la convocatoria nacional e internacional para presentación de ponencias, artículos científicos y participación como asistentes.	03 de julio de 2026	07 de agosto de 2026	Comité Organizador / Comunicación
	Difusión del evento en medios institucionales y redes académicas	Publicación en página web, redes sociales, correos institucionales y plataformas académicas.	12 de agosto de 2026	07 de septiembre de 2026	Área de Comunicación
2. Registro de participantes y ponentes	Apertura de inscripciones de asistentes y ponentes	Habilitación del formulario de inscripción para participantes nacionales e internacionales.	12 de agosto de 2026	07 de septiembre de 2026	Secretaría del Congreso
3. Recepción de trabajos científicos	Recepción de artículos científicos completos	Entrega de manuscritos bajo formato establecido del congreso.	12 de agosto de 2026	04 de septiembre de 2026	Autores / Comité Científico
4. Evaluación científica	Evaluación por pares ciegos	Revisión de artículos y ponencias mediante evaluadores especialistas del área.	13 de agosto de 2026	5 de septiembre de 2026	Comité Científico / Pares Evaluadores
	Consolidación de resultados de evaluación	Análisis de observaciones, calificaciones y recomendaciones emitidas por los revisores.	14 de agosto de 2026	5 de septiembre de 2026	Comité Científico

5. Comunicación de resultados	Recepción de correcciones finales	Incorporación de observaciones realizadas por los pares evaluadores.	17 de septiembre de 2026	6 de septiembre de 2026	Autores
	Confirmación de participación de asistentes y ponentes	Validación de datos, ponencias y horarios de presentación.	1 de septiembre de 2026	6 de septiembre de 2026	Secretaría del Congreso
6. Organización logística del evento	Elaboración de agenda académica definitiva	Distribución de conferencias magistrales, mesas temáticas y presentación de ponencias.	7 de septiembre de 2026	8 de septiembre de 2026	Comité Organizador
	Socialización técnica a moderadores y ponentes	Socialización del protocolo de participación y tiempos de exposición.	8 de septiembre de 2026	8 de septiembre de 2026	Coordinación Académica
7. Desarrollo del Congreso Internacional	Inauguración del evento	Acto protocolario de apertura, presentación de autoridades y agenda académica.	10 de septiembre de 2026	10 de septiembre de 2026	Comité Organizador
	Conferencias magistrales y presentación de ponencias	Desarrollo de actividades científicas, mesas temáticas y exposición de investigaciones.	10 de septiembre de 2026	12 de septiembre de 2026	Comité Académico
	Clausura y entrega de certificados	Cierre del evento, reconocimiento a participantes y presentación de conclusiones generales.	12 de septiembre de 2026	12 de septiembre de 2026	Comité Organizador

95

